



RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI

MATA KULIAH : PENGANTAR MANAJEMEN

| | Perguruan Tinggi : Fakultas Ekonomi dan Bisnis | | | | |
|--------------------------------------|--|--|--|----------|--------------------|
| | Jurusan/Prodi : Akuntansi/S1 | | | | |
| RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER | | | | | |
| Mata Kuliah | Kode | Rumpun MK | Bobot (SKS) | Semester | Tanggal Penyusunan |
| | | Mata Kuliah Dasar/Inti | Pengantar Manajemen | I (satu) | 05-09-2022 |
| OTORISASI | Dosen Pengembang RPS Nining Kurniasih, MM | Koordinator MK Nining Kurniasih.MM | Kaprodi : Fanji Farman, M.Ak | | |
| | Tanda Tangan  | Tanda Tangan  | Tanda Tangan  | | |
| Capaian Pembelajaran | CPL Prodi | S2 Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika S3 Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila | | | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>S6 Bekerjasama dan memiliki kepekaan social serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</p> <p>S11 Menginternalisasi prinsip-prinsip etika bisnis dan profesi akuntan</p> <p>KU1 Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya.</p> <p>KU3 Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni</p> <p>KU5 mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah dibidang keahliannya berdasarkan hasil analisis informasi dan data.</p> <p>KU9 mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi</p> <p>KU10 mampu mengkombinasikan kompetensi teknis dan keahlian profesional untuk menyelesaikan penugasan kerja;</p> <p>KU11 Mampu mempresentasikan informasi dan mengemukakan ide dengan jelas, baik secara lisan maupun tertulis kepada pemangku kepentingan</p> | |
|--|--|---|--|

| | | | | | |
|-----------------------------------|---|--|--|--|--|
| | CP-MK | M1 Memberikan ilmu pengetahuan manajemen secara komprehensif, integral dan terpadu sesuai dengan paradigma baru, | | | |
| | | M2 mempunyai pola pikir (Mindset) dan pola tindak yang up to date bagi pengembangan dan pemecahan masalah dalam pengambilan keputusan di bidang organisasi bisnis/perusahaan pencari laba maupun pemerintah dan organisasi laba | | | |
| | | M3 mampu merumuskan fungsi manajemen | | | |
| | Sub CP-MK | Mampu mengembangkan ilmu pengetahuan manajemen dan memecahkan masalah dalam pengambilan keputusan di organisasi. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah dibidang keahliannya berdasarkan hasil analisis informasi dan data. | | | |
| Deskripsi singkat MK | Mata kuliah ini mempelajari konsep konsep .prinsip –prinsip ,teknik –teknik proses dan system manajemen . Dalam aplikasinya menggunakan landasan filosofis .teori dan pembentukan keterampilan professional berdasarkan kompetensi manajerial ,serta tanggung jawab sosial dan etika ,baik lingkup lokal, nasional , maupun internasional . | | | | |
| Materi Pembelajaran/Pokok bahasan | 1. Pengaruh lingkungan dan evolusi teori manajemen lingkungan 2. Perencanaan strategis 3. Pemecahan masalah dan pengambilan keputusan, macam keputusan manajemen, tahap-tahap pengambilan keputusan | | | | |

| | | | | | |
|---------|---|------------------------------|--|--|--|
| | <p>4. Pembagian kerja dan struktur organisasi,</p> <p>5. Koordinasi dan rentang manajemen, kebutuhan koordinasi, mekanisme pengkoordinasian dasar</p> <p>6. Pendelegasian weenang, wewenang lini, staf dan fungsional</p> <p>7. Sentralisasi dan Desentralisasi, fktor-faktor desentralisasi,</p> <p>8. Motivasi, proses motivasi, pendektan terhadap motivasi, teori tentang motivasi</p> <p>9. Kepemimpinan, Tripologi kepemimpinan</p> <p>10. Dinamika konflik dalam organisasi</p> <p>11. Peran dan teknik pengendalian dalam manajemen</p> <p>12. Sistem Informasi Manajemen</p> | | | | |
| Pustaka | Utama: | Amirullah dan Rindyah Hanafi | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|-----------------------|--|--|-----------------------------------|--|--|
| | Pendukung : | Soedjadi FxSukanto Reksohadiprodjo | | | |
| | | | | | |
| Media Pembelajaran | Perangkat Lunak : Mahasiswa diharuskan memiliki Buku Referensi masing-masing | | Perangkat keras : laptop, Infokus | | |
| Tim Pengajar | Nining Kurniasih, SE.MM. | | | | |
| Mata Kuliah Prasyarat | - | | | | |

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

| (1) Min ggu ke | (2) Kemampuan akhir yang diharapkan | (3) Bahan Kajian | (4) Bentuk Pembelajaran | (5) Waktu | (7) Kriteria penilaian dan indikator | (8) Bobot nilai | (9) Refere nsi |
|-------------------------|--|--|-----------------------------------|--------------|---|-----------------------|----------------------|
| 1 | <p>Pengenalan Mata Kuliah Pengantar Manajemen.</p> <p>Mampu mengenal macam-macam lingkungan organisasi dan pengaruhnya terhadap perusahaan pengertian manajemen, tanggung jawab, profesi manajemen</p> | <p>Perkenalan dengan mahasiswa Pengenalan mata kuliah Pembahasan RPS</p> <p>Pengaruh lingkungan dan evolusi teori manajemen ; lingkungan umum perusahaan, sejarah perkembangan manajemen, pendekatan sistem manajemen.</p> | <p>Ceramah</p> <p>Tanya jawab</p> | 100 mnt | Keaktifan partisipasi | 10 % | |
| 2 | <p>Mampu memahami pengertian perencanaan, bentuk perencanaan yang strategis, fungsi perencanaan, ciri-ciri perencanaan yang baik</p> | <p>Perencanaan Strategis, pentingnya suatu perencanaan, hubungan perencanaan dengan fungsi lain, proses penyusunan perencanaan.</p> | <p>Ceramah</p> <p>Tanya jawab</p> | 100 mnt | <p>1. Penyajian diskusi</p> <p>2. Keaktifan Partisipasi</p> | 10% | |
| 3 | <p>Mampu menjelaskan proses pembuatan keputusan rasional dan berbagi permasalahannya serta pemecahannya</p> | <p>Pemecahan masalah dan pengambilan keputusan, macam keputusan manajemen tahap-tahap pengambilan keputusan</p> | Ceramah Quis | 100 mnt | <p>1. Keaktifan partisipasi</p> <p>2. Ketepatan dalam pengambilan keputusan</p> | 10% | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|---------|---|-----|--|
| 4 | Mampu mengetahui pengertian organisasi, memahami kerja di perusahaan dan bentuk struktur organisasi | Pembagian kerja dan struktur organisasi, struktur organisasi departemensi, bentuk-bentuk struktur organisasi | Ceramah Diskusi Studi kasus | 150 mnt | 1. Penyajian diskusi 2. Keaktifan Partisipasi 3. Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan | 10% | |
| 5 | Mampu memahami ruang lingkup koordinasi dan rentang manajemen serta meningkatkan koordinasi | Koordinasi dan rentang manajemen, kebutuhan koordinasi, mekanisme pengkoordinasian dasar tentang manajemen, prinsip – prinsip manajemen | Ceramah Diskusi | 100 mnt | 1. Keaktifan Mahasiswa 2. Ketepatan menjawab | 10% | |
| 6 | Mampu memahami pendelagasan, wewenang, jenis, pola, manfaat serta pendelegasian efektif | Pendelegasian, wewenang, wewenang lini, staf dan fungsional, delegasi yang efektif, prinsip-prinsip pendelegasian | Ceramah Tanya jawab | 100 mnt | 1. Penyajian Diskusi 2. Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan | 105 | |
| 7 | UTS | UTS | UTS | | | | |
| 8 | Mampu memahami tentang sentralisasi dan desentralisasi, keuntungan dan kerugian serta faktor-faktor yang mempengaruhi | Sentralisasi dan desentralisasi, faktor-faktor desentralisasi, keuntungan dan kerugian desentralisasi | Ceramah Tanya Jawab Classroom | 100 mnt | 1. Keaktifan Mahasiswa 2. Ketepatan, kesesuaian dengan materi yang diberikan | 10% | |

| | | | | | | | |
|---------|---|--|----------------------------|---------|---|-----|--|
| 9 | Mampu memahami tentang pengertian motivasi, proses motivasi, teori motivasi serta mengetahui tentang pengertian kepemimpinanm tipologi, fungsi dan sifat kepemimpinan dan teori kepemimpinan masa depan | Motivasi, proses motivasi, pendekatan terhadap motivasi, teori motivasi | Ceramah (zoom) | 100 mnt | 1. Menjelaskan dan menyajikan dengan baik, bahan kajian atau materi tugas dari dosen | 10% | |
| 10 & 11 | Mahasiswa memahami ruang lingkup dinamika konflik dalam organisasi dimulai dari konflik terjadi, jenis-jenis konflik, metode penanganan konflik dalam organisasi | Dinamika dalam konflik dalam organisasi , perubahan pandangan tentang konflik, jenis-jenis konflik penanganan konflik lini dan staf | Ceramah (Zoom) quis | 100 mnt | 1. Keaktifan Partisipasi 2. Penyelesaian tugas | 10% | |
| 12 & 13 | Mahasiswa mengetahui mengapa manajer butuh pengendalian dan langkah-langkah dalam proses pengendalian, perancangan sistem pengendalian dan pengendalian keuangan, metode pengendalian anggaran serta jenis-jenis anggaran | Peran dan teknik pengendalian dalam manajemen, jenis – jenis pengendalian, perancangan sistem pengendalian, metode pengendalian anggaran | Ceramah Diskusi zoom | 150 mnt | 1. Kemampuan menyampaikan pendapat dari kasus. 2. Membahas dan menganalisis contoh kasus | 10% | |
| 14 | UJIAN AKHIR SEMESTER | | | | | | |